



COMUNE DI MEOLO

Città Metropolitana di Venezia

COPIA

Deliberazione N. 4
in data 29-01-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO DELLE AZIONI POSITIVE - TRIENNIO 2019/2021

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **19:00**, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano

ALIPRANDI LORETTA	SINDACA	P
De Luigi Moira	ASSESSORE	P
Meneghel Manuel	ASSESSORE	P
Piovesan Giampiero	ASSESSORE	P
Frasson Emanuele	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Sig.FATTORI PIERFILIPPO Segretario.

La Signora ALIPRANDI LORETTA nella sua qualità di SINDACA assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

LA PRESIDENTE
F.to ALIPRANDI LORETTA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to FATTORI PIERFILIPPO

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N	Immediatamente eseguibile	N
REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. 109 Reg. Pubbl. Si certifica che copia della presente delibera viene oggi affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Addì 12-02-2019 LA RESPONSABILE DI SEGRETERIA F.to Dott.ssa VIVIANA SPITALERI			CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma, art. 134 T.U. n. 267/2000 Addì _____ LA RESPONSABILE DI SEGRETERIA F.to Dott.ssa VIVIANA SPITALERI		

**COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO DI DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE
(D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate)**

LA RESPONSABILE DI SEGRETERIA
Dott.ssa Viviana Spitaleri
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità”, prevede all'art. 48 che le Amministrazioni pubbliche predispongano dei “Piani triennali di azioni positive” tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, promuovendo, in particolare, l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;

Visto l'art. 21 della Legge 183/2010 che ha apportato importanti modifiche al D.Lgs. 165/2001 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” che all'art. 7 prevede che “*Le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Le pubbliche amministrazioni garantiscono altresì un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e si impegnano a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno*»;

Vista la Direttiva emanata dal Ministro per le Riforme e le Innovazioni Tecnologiche e dal Ministro per i Diritti e le Pari Opportunità, firmata in data 23 maggio 2007 concernente le misure per l'attuazione delle pari opportunità nella pubblica amministrazione;

Visto l'art. 57 comma 1 del D.Lgs. 165 del 2001 così come introdotto dall'art. 21 della legge 183 del 2010, che prevede sia costituito un “*Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*” che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del *mobbing*;

Vista la direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 04.03.2011 che detta le linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;

Dato atto che il C.U.G. del Comune di Meolo è stato costituito in data 29.12.2015 con Decreto n. 11 prot. 13342 del Segretario Generale e che lo stesso esercita compiti propositivi, consultivi e di verifica nell'ambito delle competenze ad esso demandate e che lo stesso si è dotato di apposito Regolamento inerente il suo funzionamento approvato con delibera di Giunta n. 51 del 17.05.2016 su proposta del Comitato stesso;

Preso atto che i componenti del C.U.G rimangono in carica quattro anni e gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;

Considerato che, in continuità con il precedente PAP, il Comitato Unico di Garanzia ha definito un nuovo piano delle azioni positive per il triennio 2019-2021, strutturato sulla base dei principali ambiti di azione del Comitato stesso (Pari opportunità, benessere organizzativo e contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e violenza morale o psichica);

Dato atto che i rapporti tra il Comitato e l'Amministrazione comunale sono improntati ad una costante ed efficace collaborazione;

Rilevato che i piani hanno durata triennale e possono essere finanziati dalle pubbliche amministrazioni nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio (art. 57, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001);

Preso atto che nel Piano triennale delle azioni positive 2019-2021 vengono indicate le misure e i comportamenti che si ritengono particolarmente rilevanti e prioritari:

- Conoscenza-diffusione del CUG
- Benessere organizzativo e qualità dell'ambiente di lavoro
- Contrasto a qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica
- Consulenza e supporto specialistico alle situazioni di necessità dei dipendenti

- Conciliazione tra vita professionale e familiare dei dipendenti con problemi di salute propria o di familiari
- Flessibilità di orario, permessi, aspettative e congedi
- Analisi della situazione del personale in servizio
- Formazione del personale
- Utilizzo di un linguaggio non discriminatorio

Dato atto che il piano triennale delle azioni positive non può prescindere dalla constatazione che l'organico dell'Ente non presenta situazioni di squilibrio di genere a svantaggio delle donne così come risulta dalla tabella che segue:

Situazione per genere al 01.01.2019

Totale dipendenti n. 21 (cui aggiungere il Segretario Comunale in convenzione)

Donne n. 12

Uomini n. 9 (+ 1)

Situazione disaggregata per area:

Settore	Donne	Uomini	Totale
1^ - Servizi amministrativi e finanziari	6	1	7
2^ - Servizi alla persona	5	1	6
3^ - Infrastrutture ed urbanistica	1	5	6
4 - Servizio di Polizia locale	0	2	2
Totale	12	9	21

Situazione disaggregata per categoria professionale

	Donne	Uomini	Totale
Posizioni organizzative	1	2	3
Cat. D non Posiz.Organ.	2	2	4
Cat. C	8	3	11
Cat. B	1	2	3
Totale	12	9	21

Considerato quindi che il piano delle azioni positive più che a riequilibrare la presenza femminile nelle posizioni apicali, sarà orientato a presidiare l'uguaglianza delle opportunità offerte alle donne e agli uomini nell'ambiente di lavoro, ed a promuovere politiche di conciliazione delle responsabilità professionali e familiari;

Visti:

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 c. 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile da parte della Responsabile del Settore I "Servizi Amministrativi e Finanziari";

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1) Di approvare il Piano delle azioni positive triennio 2019-2021 come proposto dal C.U.G. e volto a presidiare l'uguaglianza delle opportunità offerte alle donne e agli uomini nell'ambiente di lavoro, ed a promuovere politiche di conciliazione delle responsabilità professionali e familiari, nel testo allegato sub A).

- 2) Di dare atto che il Piano potrà essere modificato a seguito di eventuale proposta formulata dal Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità.
- 3) Di dare atto che il Piano sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente nella apposita sezione "Trasparenza".
- 4) Di trasmettere la presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali, alle R.S.U. aziendali ed al Consigliere di pari opportunità territorialmente competente.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO DELLE AZIONI POSITIVE - TRIENNIO 2019/2021
--

ESTENSIONE DEL PARERE

(Art. 49- comma 1 e art. 147 bis, come introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) L. 213/2012 del D.Lgs n. 267/2000 T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, i sottoscritti esprimono il seguente parere:

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

li, 25-01-2019

Il Responsabile di Settore
F.to SPITALERI VIVIANA

PARERE: NON RILEVANTE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

li, 25-01-2019

Il Responsabile di Settore
F.to SPITALERI VIVIANA