



# COMUNE DI MEOLO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA  
piazza Martiri della Libertà,1-30020 MEOLO - Tel. 0421/61283 - Fax 0421/618706

## SETTORE II SERVIZI ALLA PERSONA

COPIA

### DETERMINAZIONE N. 126

**Numero Registro Generale 315**

**Meolo, 26-07-2022**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA COSETTA RIZZETTO A SVOLGERE UN INCARICO EXTRA ISTITUZIONALE QUALE COMMISSARIO DI CONCORSO PER ASSUNZIONE ASSISTENTE SOCIALE PRESSO IL COMUNE DI SAN STINO DI LIVENZA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 28.12.2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione e bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024" e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 138 del 28.12.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e s.m.i.;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 18.02.2020, di aggiornamento della dotazione organica dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco n. 6/2022 del 29.06.2022, con cui è stato conferito al dott. Alberto Peretti l'incarico di posizione organizzativa e di Responsabilità del Settore II "Servizi alla persona";

Vista la richiesta (acquisita al prot. com. in data 19.07.2022 al n. 7539) della dipendente dott.ssa Rizzetto Cosetta di autorizzazione a svolgere un incarico extra istituzionale di prestazione occasionale d'opera intellettuale, in qualità di commissario di concorso pubblico per l'assunzione di un assistente sociale - cat. D1 - presso il Comune di San Stino di Livenza;

Considerato che per il rilascio dell'autorizzazione devono essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- l'impegno non deve essere in contrasto o in qualche modo influire sugli obblighi del dipendente rispetto al lavoro con il Comune di Meolo, nè sui procedimenti e sulle attività dell'ufficio cui è addetto;
- il tipo di attività non deve diminuire, penalizzare o in qualche modo influire sul normale rendimento del dipendente;
- l'attività non deve rientrare nella libera professione e deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro;
- non si devono riscontrare situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla dipendente;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Meolo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 28.06.2005 e modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 19.12.2007 e preso atto che, ai sensi dell'art. 7, rientra tra le competenze del Responsabile del Settore competente il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento delle attività esterne

da parte dei dipendenti dell'Ente, previa valutazione delle esigenze di servizio, delle condizioni di incompatibilità e delle opportunità operative;

Visto il D.Lgs n. 75/2017, che introduce dal 01.01.2018 alcune modifiche all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, tra le quali è previsto che "...le Amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti comunicano in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento Funzione Pubblica, gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi";

Visto il D.P.R. del 16.04.2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Considerato che l'espletamento dell'attività oggetto di autorizzazione può produrre un accrescimento della professionalità ed un beneficio all'attività che il dipendente svolge presso il Comune di Meolo;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile di Settore non riscontra situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente, dando atto che l'attività sarà svolta fuori dell'orario di lavoro;

Rilevato pertanto che l'autorizzazione richiesta possa essere rilasciata, in considerazione dei predetti scopi e tenuto conto che tutte le prescrizioni sindacate verrebbero rispettate;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L.;

### **DETERMINA**

1. Di autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa, che formano parte integrante del presente provvedimento, la dipendente dott.ssa Rizzetto Cosetta a svolgere un incarico occasionale di prestazione di opera intellettuale relativa ai servizi sociali, per conto del Comune di San Stino di Livenza, in qualità di commissario di concorso Pubblico per l'assunzione di un'assistente sociale - cat. D1 - che si svolgerà presuntivamente nei mesi di settembre/ottobre 2022;
2. Di imporre a tal fine il rispetto delle seguenti prescrizioni:
  - l'impegno non deve essere in contrasto o in qualche modo influire sugli obblighi del dipendente rispetto al lavoro con il Comune di Meolo, nè sui procedimenti e sulle attività dell'ufficio cui è addetto;
  - il tipo di attività non deve diminuire, penalizzare o in qualche modo influire sul normale rendimento del dipendente;
  - l'attività non deve rientrare nella libera professione e deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro;
  - non si devono riscontrare situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla dipendente;
3. Di trasmettere copia del presente atto alla Responsabile del Settore I "Servizi amministrativi e finanziari", ai fini della comunicazione in via telematica dell'autorizzazione, da effettuarsi ai sensi dell'art. 53, c. 12 del D.Lgs n. 165/2001, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento Funzione Pubblica;
4. Di pubblicare la presente determinazione sul sito comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Peretti Alberto**

**COPIA DI DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE**  
**(D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate)**

*Addi* \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Peretti Alberto**

*(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993)*